

Infoblatt: Automatische Bestätigung über den Schulbesuch

Erziehungsberechtigte, Schülerinnen und Schüler sowie Bedienstete können automatisch eine Bestätigung über den Schulbesuch erstellen:

- Erziehungsberechtigte für die Schülerin oder den Schüler
- Schülerinnen und Schüler für sich selbst
- Bedienstete für alle Schülerinnen und Schüler

Ihre Vorteile: Sie erstellen die Bestätigung schnell und unkompliziert direkt im Bildungsportal. Das System stellt das Dokument automatisch und amtssigniert bereit. Nach der Freigabe finden Sie die Bestätigung jederzeit im persönlichen Urkundenarchiv der Schülerin oder des Schülers. So haben Sie den benötigten Schulbesuchsnachweis sicher, übersichtlich griffbereit, genau dann, wenn Sie ihn benötigen.

So erstellen Sie eine Bestätigung

Pfad im Bildungsportal: **Persönlicher Bereich** → **Formulare** → **Bestätigung über den Schulbesuch** → **Webformular öffnen**

Für Erziehungsberechtigte:

1. Aussteller auswählen
2. Falls erforderlich:
Verwendungszweck („zur Vorlage bei“) ausfüllen
3. Kind oder Kinder auswählen
4. Angaben bestätigen
5. Bestätigung anfordern
(Optional: Vorschau ohne Signatur erstellen)

Für Schülerinnen und Schüler

1. Aussteller auswählen
2. Falls erforderlich:
Verwendungszweck („zur Vorlage bei“) ausfüllen
3. Sich selbst auswählen
4. Angaben bestätigen
5. Bestätigung anfordern
(Optional: Vorschau ohne Signatur erstellen)